

Huishoudelijk Reglement van de in
Alkmaar gevestigde vereniging

“De Weimarse Staande Hond”

Opgericht 24 mei 1970 Koninklijk goedgekeurd. Lid van de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland. Ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel te Alkmaar onder nummer. 40634925

Artikel 1 BESTUUR EN DAGELIJKS BESTUUR

Bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd voor de duur van drie jaren. Elk jaar treden statutair twee of drie bestuursleden af. De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar, onverminderd het bepaalde in de artikelen 10 lid 4 en 11 lid 3 en 4 van de statuten. In tussentijdse vacatures wordt voorzien op de eerstvolgende algemene vergadering.

Besluiten worden genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen. Bij het staken van de stemmen, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

De voorzitter en zijn/haar plaatsvervang(st)er worden door de algemene vergadering in functie benoemd. De voorzitter maakt deel uit van het dagelijks bestuur. Door en vanuit het bestuur worden de overige leden van het dagelijks bestuur, te weten een secretaris en een penningmeester, gekozen.

Artikel 2 VOORZITTER

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in de statuten. Hij/Zij bepaalt de plaats en tijdstip van de te houden bestuursvergaderingen, in overleg met de secretaris en de penningmeester.

Hij/Zij regelt de volgorde van de behandeling van zaken ter vergadering en draagt zorg voor handhaving van de statuten en het huishoudelijk reglement. Hij/zij verleent het woord en heeft het recht om elke spreker tot de orde te roepen en/of het woord te ontnemen. Hij/zij ondertekent mede de goedgekeurde notulen van alle vergaderingen van het bestuur en de algemene vergadering.

Artikel 3 SECRETARIS

De secretaris voert de correspondentie van de vereniging. Van alle uitgaande brieven behoudt hij/zij een kopie in het archief, waarin eveneens alle inkomende brieven en de notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene vergadering zijn opgenomen. Hij/zij draagt zorg voor het (doen) opstellen van de notulen van alle vergaderingen van de vereniging. Hij/zij draagt zorg dat de conceptnotulen van de bestuursvergaderingen binnen één maand nadat een vergadering heeft plaatsgevonden aan de bestuursleden verzonden worden. Aan de notulen van de algemene vergadering wordt gehecht een presentielijst, die de aanwezige leden verplicht zijn te ondertekenen, alsmede een introductielijst, die de introducé(e)s en de introducerende leden verplicht zijn te ondertekenen. Hij/zij ondertekent mede de notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene vergadering. Hij/zij zorgt voor

verzending van alle oproepingen voor bestuursvergaderingen en de algemene vergadering. Jaarlijks stelt hij/zij binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar een beredeneerd verslag samen, waarin verantwoording wordt afgelegd omtrent het in het jaarverslag gevoerde beleid van de vereniging. Dit beredeneerd jaarverslag wordt goedgekeurd en vastgesteld door het bestuur als zijnde een getrouw beeld van het door de vereniging gevoerde beleid en wordt in de jaarvergadering aan de orde gesteld. Nieuw aangemelde leden worden door hem/haar ingeschreven zodra zij zijn toegelaten.

Artikel 4 PENNINGMEESTER

De penningmeester is verantwoordelijk voor de onder zijn/haar beheer zijnde geldmiddelen van de vereniging. Hij/zij tekent de kwitanties en is belast met de invordering van de contributies en overige baten van de vereniging. Voor het doen van uitgaven, waarvan de waarde boven de jaarlijks door het bestuur vast te stellen som uitgaat, behoeft hij/zij toestemming van het bestuur. Hij/zij is belast met het behoorlijk bijhouden van de boekhouding. Jaarlijks stelt hij/zij binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar een financieel verslag samen, waarin rekening en verantwoording wordt afgelegd omtrent het in het jaarverslag gevoerde financiële beleid van de vereniging. Dit financieel jaarverslag, dat bestaat uit een balans en een exploitatierekening (staat van baten en lasten) wordt goedgekeurd en vastgesteld door het bestuur en wordt in de jaarvergadering aan de orde gesteld en goedgekeurd.

Artikel 5 KASCONTROLECOMMISSIE

De commissie als bedoeld in artikel 15.1 lid 3 van de statuten (kascontrolecommissie), bestaat uit twee leden, die jaarlijks door en uit de algemene vergadering worden (her)benoemd. De kascontrolecommissie heeft tot taak de rekeningen en kasbewijzen met bijlagen en het financieel jaarverslag aan een onderzoek te onderwerpen. Heeft in enig verenigingsjaar tussentijdse wisseling van het penningmeesterschap plaats, dan kan de overdracht pas plaatsvinden, nadat de kas en bescheiden zijn gecontroleerd en in orde bevonden door de in dat jaar gekozen kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie brengt bij tussentijdse wisseling van het penningmeesterschap verslag uit aan het bestuur, waarna overdracht kan plaats vinden.

Artikel 6 ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering wordt bijeen geroepen zo dikwijls als het bestuur nodig oordeelt, of wanneer -overeenkomstig het bepaalde in de statuten- tenminste één/tiende deel van het aantal stemgerechtigde leden daartoe een verzoek bij het bestuur indient. Stemgerechtigde leden zijn, leden, gezinsleden en ereleden. In laatstgenoemd geval zal de algemene vergadering moeten plaatsvinden binnen vier weken, nadat het schriftelijke verzoek door het bestuur is ontvangen. In ieder geval vindt één keer per verenigingsjaar een algemene vergadering (jaarvergadering) plaats. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. De algemene vergadering (jaarvergadering) vindt plaats binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar en daarin worden door het bestuur de jaarstukken aan de orde gesteld, in de vacatures van het bestuur voorzien en de statutair aftredende

bestuursleden (her)benoemd. De hiervoor genoemde jaarstukken bestaan uit het beredeneerd jaarverslag, het financieel verslag en de verklaring van de kascontrolecommissie. Goedkeuring op de jaarvergadering van het financieel jaarverslag wordt als decharge beschouwd van de penningmeester voor het door hem gevoerde geldelijk beheer. Voorts wordt in de algemene vergadering de door het bestuur vastgestelde begroting ter goedkeuring voorgelegd. Is de goedkeuring van de begroting **niet** verleend voor de aanvang van het jaar waarvoor zij moet dienen, omdat de algemene vergadering nog niet bijeen is geweest, dan is het bestuur bevoegd om uitgaven welke in deze begroting zijn geraamd te doen, naar evenredigheid van de bedragen welke op de overeenkomstige posten van de laatst goedgekeurde begroting zijn opgenomen.

Het bestuur bepaalt de plaats en het tijdstip van de te houden algemene vergadering. Oproeping voor de algemene vergadering vindt in de regel plaats door tijdig vermelding van de datum, plaats en het tijdstip en de agenda in het Clubblad van de vereniging. In spoedeisende gevallen worden leden minimaal 7 dagen voor de vergadering opgeroepen voor de vergadering

Ieder lid heeft het recht om staande de vergadering voorstellen te doen, voorstellen van het bestuur te amenderen en moties in te dienen. Het lid dient zijn/haar voorstel(len) toe te lichten.

Amendementen en moties dienen door tenminste vijf leden te zijn ondertekend. Het bestuur dient schriftelijk voor de eerst volgende algemene vergadering te reageren op het voorstel, het amendement of de motie. Besluitvorming over door de leden ingebrachte voorstellen, amendementen en moties vindt plaats in de eerstvolgende algemene vergadering, tenzij het bestuur het voorstel, amendement of de motie terstond bij de indiening meent te kunnen overnemen.

Behoudens het bepaalde in artikel 21 van de statuten worden besluiten door de algemene vergadering genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Het stemmen over zaken vindt plaats door handopsteking. Bij staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Dient gestemd te worden over personen en zijn voor de functie meerdere kandidaten beschikbaar, dan vindt een schriftelijke stemming plaats. (Her)benoeming van personen voor functies, waarvoor slechts één lid zich als kandidaat heeft gemeld, kan bij acclamatie plaatsvinden.

Artikel 7 COMMISSARIATEN

Er is een commissaris exterieur, een commissaris jacht- en wedstrijd zaken, een commissaris publiciteit, een commissie fokinformatiecentrum, een commissaris pupinformatie en herplaatsing en een commissaris opleidingen, die door en vanuit het bestuur zijn aangesteld. Naast deze genoemde commissarissen is het bestuur bevoegd tot het aanstellen van commissarissen, die zich in het bijzonder bezig houden met bepaalde taken van de vereniging. De commissaris is bevoegd om desgewenst een commissie in te stellen, waarbij hij/zij zich laat bijstaan door leden van de vereniging.

De samenstelling en werkwijze van de commissie wordt aan de commissaris overgelaten, die het voorzitterschap van de commissie bekleedt en verantwoordelijk is voor de aan hem/haar opgedragen taak. Bestuursleden mogen meerdere functies van commissaris vervullen. De commissarissen brengen op de jaarvergadering verslag uit van de activiteiten die zij het afgelopen jaar hebben ontplooid.

Artikel 8 COMMISSARIS EXTERIEUR

De commissaris exterieur is belast met de voorbereiding, begroting en organisatie van de (kampioenschap)clubmatch en jonge hondendag(en) Deze evenementen dienen zodanig begroot te worden, dat de deelnemers middels bijdragen de kosten volledig dekken. De begrotingen dienen door het bestuur te worden goedgekeurd. Met de goedkeuring van de begroting wordt door het bestuur een garantie verstrekt voor een eventueel nadelig saldo.

Artikel 9 (KAMPIOENSCHAPS) CLUBMATCH

Elk jaar vindt er een (Kampioenschaps)clubmatch plaats. Bij de clubmatch geldt, dat alle ingeschreven deelnemers lid van de vereniging dienen te zijn. Deze eis geldt niet indien het een kampioenschapsclubmatch betreft. Een kampioenschapsclubmatch kan slechts plaatsvinden na vooraf verkregen toestemming van de Raad van Beheer. Voor de (Kampioenschaps)clubmatch kan worden ingeschreven voor de variëteiten korthaar en langhaar in de klassen, zoals vermeld in het Kynologische Reglement van de Raad van Beheer.

Voor een clubmatch zullen in elk geval de openklas en de jeugdklas worden open gesteld en zal door het bestuur worden bepaald voor welke andere klassen ingeschreven kan worden. Bij de Kampioenschapsclubmatch zal naast de openklas en jeugdklas ook de jonge hondenklas open gesteld zijn en zal door het bestuur bepaald worden voor welke klassen daarnaast ingeschreven kan worden.

Artikel 10 COMMISSARIS JACHT EN WEDSTRIJDZAKEN

De commissaris jacht- en wedstrijd zaken is belast met de voorbereiding en organisatie van:

- a. de WSH-proeven als bedoeld in het Proevenreglement ;
- b. de WSH/KNJV- jachthondenproef;
- c. de officiële veldwedstrijd(en) volgens de reglementen van de ORWEJA.
- d. de WSH/ M.A.P.
- e. de D.A.P.

De reglementen worden voor de aanlegproef veldwerk, de appèl- en apportproef de zweet- en sleepproef en de DAP vastgesteld door de algemene vergadering. Bij de bepaling van de plaats waar de proeven c.q. veldwedstrijd(en) jaarlijks plaatsvinden, wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een wenselijke spreiding van activiteiten over het land. Deze proeven c.q. veldwedstrijd(en) dienen zodanig begroot te worden, dat de deelnemers middels bijdragen de kosten volledig dekken. De begrotingen dienen door het bestuur te worden goedgekeurd. Met de goedkeuring van de begroting wordt door het bestuur garantie verstrekt voor een eventueel nadelig saldo.

Artikel 11 PREDIKAAT VAN NATUURLIJKE AANLEG

Door de vereniging wordt een predikaat van natuurlijke aanleg voor de jacht verstrekt aan de leden van de vereniging, die met hun Weimarse Staande Hond met goed

gevolg, zowel de aanlegproef veldwerk als de appèl- en apportproef en de zweet- en sleepwerkproef hebben afgelegd.

Artikel 12 COMMISSARIS PUBLICITEIT

De commissaris publiciteit tracht met alle zijn/haar ten dienste staande middelen positieve voorlichting en of informatie te geven over de Weimarse Staande Hond in Nederland.

Daartoe neemt hij/zij initiatieven om ontwikkelingen binnen de vereniging, besluiten van het bestuur en de algemene vergadering en hem/haar bekend zijnde behaalde prestaties van leden uit te dragen binnen de kynologische en jacht(honden) pers. Besluiten van het bestuur en de algemene vergadering worden door hem/haar op hun nieuwswaarde beoordeeld en zonodig in de vorm van een persbericht aan de redacties van bedoelde bladen toegezonden. Hij/zij zal zorgdragen, dat op uitnodiging van kynologieverenigingen, plaatselijke afdelingen van de Koninklijke Nederlandse Jagersvereniging en dergelijke namens de vereniging lezingen en inleidingen over de Weimarse Staande Hond in Nederland worden verzorgd. De commissaris publiciteit ziet er op toe, dat namens de vereniging WSH een bestuurslid aanwezig is bij voor de (jacht)hondensport belangrijke evenementen, teneinde de bezoekers van deze evenementen te informeren over de Weimarse Staande Hond. Hij/zij onderhoudt nauw contact met deze zuster Weimaranerverenigingen en wisselt met hen ervaringen en kennis over de Weimarse Staande Hond uit.

De commissaris publiciteit draagt zorg voor het periodiek verschijnen van het clubblad (verenigingsblad), dat zes keer per jaar kosteloos aan de leden wordt toegezonden. Naast het clubblad wordt door de commissaris publiciteit in overleg met het andere verantwoordelijke bestuurslid zorggedragen voor de uitgave van de catalogie voor de (Kampioenschaps)clubmatch, WSH/KNJV-jachthondenproef en veldwedstrijden welke aan de deelnemers van deze evenementen wordt verstrekt. Hij/zij is verantwoordelijk voor de inhoud en de lay-out van het clubblad. Door de leden kan materiaal (artikelen, uitslagen e.d.) ter plaatsing worden aangeboden aan de redactie van het clubblad. De commissaris publiciteit behoudt zich echter het recht voor om ingezonden artikelen in te korten of het bestuur te adviseren om het artikel niet op te nemen. In laatst bedoeld geval beslist het bestuur en zal de inzender van het artikel gemotiveerd schriftelijk worden bericht, om welke reden(en) het aangeboden artikel niet geplaatst wordt.

Artikel 13 COMMISSARIS FOKINFORMATIECENTRUM

De commissaris fokinformatiecentrum is verantwoordelijk voor het fokinformatiecentrum. Hij/zij verstrekt desgevraagd informatie aan de leden. Hij/zij houdt het gebruikshondenregister bij alsook het stamboek.

ARTIKEL 14 COMMISSARIS OPLEIDINGEN

De commissaris opleidingen bevordert het houden van cursussen op kynologisch gebied ten behoeve van de leden van de vereniging. Daartoe kan de vereniging zelf cursussen, lezingen, hondentrainingsdagen en dergelijke organiseren, danwel in overleg met andere instanties bevorderen dat leden van de vereniging van deze opleidingsmogelijkheden gebruik kunnen maken. Activiteiten van de commissaris opleidingen dienen zodanig begroot te worden, dat de deelnemers middels bijdragen

de kosten volledig dekken. De begrotingen dienen door het bestuur te worden goedgekeurd. Met de goedkeuring van de begroting wordt door het bestuur een garantie verstrekt voor een eventueel nadelig saldo.

ARTIKEL 15 FOKCERTIFICATEN

Namens het bestuur van de vereniging wordt door de commissaris fokinformatiecentrum een fokcertificaat aan de fokker uitgereikt, indien op het moment van geboorte zowel door de reu als de teef is voldaan aan de in de bijlage a. "fokcertificaten" omschreven eisen met betrekking tot de uitslag van het HD-onderzoek, de behaalde exterieurkwalificaties, de behaalde jachtdiploma's en/of veldwerkkwalificaties, de leeftijdseisen en de afwezigheid van fokuitsluitende fouten en/of eigenschappen.

ARTIKEL 16 GEBRUIKSHONDENREGISTER

Voor plaatsing in het gebruikshondenregister dient de betreffende Weimaraner aan de in bijlage b. "gebruikshondenregister" omschreven eisen met betrekking tot de uitslag van het HD-onderzoek, de behaalde exterieurkwalificaties, de behaalde jachthondendiploma's en/of veldwerkkwalificaties en de afwezigheid van fokuitsluitende fouten en/of eigenschappen te voldoen. De aanvrager van een registratie in het gebruikshondenregister dient een in het als bijlage f opgenomen tarievenbesluit genoemde vergoeding aan de vereniging te betalen.

ARTIKEL 17 PUPINFORMATIE EN HERPLAATSING

Door de vereniging kan aan de leden pupinformatie worden verstrekt, mits de fokker aan de in bijlage c. "pupinformatie" opgenomen eisen, onder andere met betrekking tot de duur van het lidmaatschap, de uitslag van het HD-onderzoek, de uitslag van het DCM-onderzoek, de behaalde exterieurkwalificaties, de behaalde jachthondendiploma's en/of veldwerkkwalificaties en de afwezigheid van fokuitsluitende fouten en/of eigenschappen voldoet. De fokker die bij het bestuur om pupinformatie verzoekt dient een in het als bijlage f opgenomen tarievenbesluit genoemde vergoeding aan de vereniging te betalen.

Voor het herplaatsen van oudere honden kan de vereniging bemiddelen, mits de aanvra(a)g(st)er voldoet aan de in de bijlage d "herplaatsing" gestelde regels. De eigenaar, die bij het bestuur om herplaatsing verzoekt dient een in het als bijlage f opgenomen tarievenbesluit genoemde vergoeding aan de vereniging te betalen.

De pupinformatie wordt bij voorkeur uitgeoefend door een bestuurslid; indien dit niet mogelijk is geschiedt de pupinformatie onder verantwoordelijkheid van de commissaris fokinformatiecentrum;

ARTIKEL 18 DEKREUENLIJST

Voor plaatsing op de dekcreuenlijst dient de betreffende Weimaraner aan de in bijlage e “dekcreuenlijst” genoemde eisen te hebben voldaan. Voor plaatsing op de dekcreuenlijst is geen vergoeding verschuldigd.

ARTIKEL 19 LIDMAATSCHAP VAN DE VERENIGING

De vereniging kent leden, voorlopige leden, aspirant leden, gezinsleden, ereleden, begunstigers en introducés.

a. leden en voorlopige leden

Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten, zij die tenminste achttien jaar oud zijn en daarbij voldoen aan overige statuten en het huishoudelijk reglement gestelde voorwaarden en de als bijlage g opgenomen door de algemene vergadering vastgestelde gedragsregels. Daartoe dient een ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier aan de ledenadministratie te worden gezonden of een digitale inschrijving via de website. Met het ondertekenen van het aanmeldingsformulier of de digitale aanmelding, verklaart de aanvra(a)g(st)er de gedragsregels te onderschrijven en er naar te zullen handelen. De aanvra(a)g(st)er van het lidmaatschap heeft alsdan de status van voorlopig lid. De naam en het adres van het voorlopig lid wordt in het eerstvolgende clubblad gepubliceerd. Het voorlopig lid ontvangt een exemplaar van het clubblad. De leden hebben de gelegenheid om binnen één maand bij het bestuur bezwaar in te dienen tegen de toelating van het voorlopig lid. Indien één of meer leden tijdig bezwaar in dienen tegen de toelating van het voorlopig lid zal het bestuur na het voorlopig lid te hebben gehoord een beslissing nemen omtrent de toelating. Tegen deze beslissing staat zowel voor het geweigerde voorlopig lid, als in geval van toelating voor leden die tijdig bezwaar hebben gemaakt, beroep open bij de (eerstvolgende) algemene vergadering. Voorlopige leden hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. Indien voorlopige leden niet worden toegelaten, zal de betaalde contributie worden gerestitueerd.

b. aspirant leden

Aspirant-leden zijn zij, die de achttienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt, doch voor het overige voldoen aan de vereisten die in de statuten en dit reglement aan leden worden gesteld. Aspirant-leden nemen deel aan activiteiten van de vereniging en verkrijgen het aspirant-lidmaatschap op dezelfde wijze als de leden. Aspirant-leden hebben géén stemrecht op de algemene vergadering.

c. gezinsleden

Gezinsleden zijn zij, die voldoen aan de vereisten, die in de statuten en dit reglement aan leden worden gesteld en deel uitmaken van een gezin, waarvan één van de personen lid is van de vereniging. Zij die duurzaam samenwonen worden geacht een gezin te vormen. Gezinsleden nemen deel aan de activiteiten van de vereniging en verkrijgen het gezinslidmaatschap op dezelfde wijze als leden. Gezinsleden ontvangen géén clubblad, maar hebben wel stemrecht op de algemene vergadering.

d. ereleden

Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt. Benoeming door de algemene vergadering vindt plaats op voordracht van het bestuur of van tenminste tien stemgerechtigde leden. Aan het erelid wordt een onderscheiding uitgereikt en zijn/haar naam wordt vermeld in het clubblad onder de namen van de leden van het bestuur. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie en hebben dezelfde rechten en verplichtingen als leden. Ereleden hebben stemrecht op de algemene vergadering.

e. begunstigers

Begunstigers zijn natuurlijke- of rechtspersonen, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel of in natura te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum bijdrage. Over de toelating van begunstigers beslist het bestuur. Begunstigers hebben géén stemrecht op de algemene vergadering.

f. introducés

Ieder lid heeft het recht van introductie voor de algemene vergadering en bijeenkomsten.

Op de jaarvergadering mogen echter geen introducés aanwezig zijn, tenzij op uitnodiging of na voorafgaande goedkeuring van het bestuur. Per lid mag één introducé hem of haar vergezellen bij de vergadering of bijeenkomst. Introducés dienen uiterlijk één week voor de vergadering bij de voorzitter te worden gemeld. Het bestuur kan besluiten een introducé niet toe te laten. Het lid mag niet meer dan één keer per jaar zich laten vergezellen door dezelfde introducé, tenzij het de echtgenoot(note) van het lid betreft. Met echtgenoot(note) wordt gelijkgesteld, degene die met wie het lid duurzaam samenwoont. Introducés hebben geen spreekrecht en evenmin stemrecht op de algemene vergadering.

g. Nieuwe leden een lidmaatschap aanbieden via de fokker.

Indien een fokker van de vereniging een nest heeft zal in de periode tot 13 weken na de geboortedatum de mogelijkheid geboden worden om de eigenaars van de pups aan te melden als nieuw lid bij de vereniging. Hierbij betaalt de fokker slechts de helft van het lidmaatschap voor het lopende jaar.

Dit betekent in de periode tot 1 juli van het lopende jaar voor het aanbrengen van een nieuw lid de helft van het lidmaatschap betaald hoeft te worden. Indien de aanmelding na 1 juli van het lopende jaar plaats vindt zal er een kwart van het lidmaatschapsgeld betaald hoeven worden

De fokker kan via pupinformatie een aanvraag doen voor de informatiebrochures en inschrijfformulieren.

Het nieuwe lid zal een welkomstbrief krijgen van de vereniging. Hierin zal vermeld staan dat voor het lopende jaar een lidmaatschap is aangegaan. Indien men niet schriftelijk opzegt zal het lidmaatschap verlengd worden.

h. Niet ontvankelijk verklaren van een aanvraag

Indien op het adres van een nieuw lid in de voorafgaande drie kalenderjaren een nest Weimaraners is gefokt welke niet voldeed aan het geldende (Verenigings) Fokreglement , zal de aanvraag als niet ontvankelijk verklaart worden.

ARTIKEL 20 BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Het lidmaatschap van de vereniging kan overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 van de statuten worden beëindigd door:

- de dood van het lid
- opzegging door het lid
- opzegging namens de vereniging
- ontzetting uit het lidmaatschap

Onder het lid in de zin van de artikelen 19, 20, 21, en 22 van dit reglement, dient tevens te worden verstaan aspirant-lid, gezinslid, erelid en begunstiger. Is de begunstiger een rechtspersoon, dan heeft opheffing van de rechtspersoon dezelfde rechtsgevolgen voor de vereniging als de dood van het lid.

Indien op het adres van een lid een nest Weimaraners is gefokt, danwel een op dit adres geregistreeerde reu als ouderdier is gebruikt bij een nest, danwel een op dit adres geregistreeerde reu als ouderdier is gebruikt bij een nest, welke niet voldeed aan het geldende Verenigings Fokreglement , zal het lidmaatschap opgezegd worden door de vereniging, ook al is het lid niet de eigenaar van het ouderdier.

ARTIKEL 21 OPZEGGEN DOOR HET LID

Zij die hun lidmaatschap van de vereniging willen beëindigen, moeten hiervan schriftelijk kennis geven aan de secretaris. De opzegging dient uiterlijk vier weken voor het einde van het lopende verenigingsjaar door de secretaris te zijn ontvangen. Heeft de opzegging niet tijdig plaatsgevonden, dan is het opzeggende lid verplicht om de contributie voor het volgende jaar te voldoen.

ARTIKEL 22 OPZEGGING NAMENS DE VERENIGING

Het lidmaatschap kan namens de vereniging door het bestuur worden opgezegd in de gevallen genoemd in artikel 7.1 sub c van de statuten.

ARTIKEL 23 ONTZETTING UIT HET LIDMAATSCHAP

Een lid kan door het bestuur uit zijn/haar lidmaatschap worden ontzet in de gevallen genoemd in artikel 7.1 sub d van de statuten. Onredelijke benadeling van de vereniging als grond voor ontzetting uit het lidmaatschap, dient onder opgaaf van redenen binnen acht dagen schriftelijk bij de Raad van Beheer op Kynologisch gebied in Nederland te worden gemeld. Het bestuur kan besluiten de ontzetting uit het lidmaatschap te publiceren in de kynologische bladen.

ARTIKEL 24 CONTRIBUTIEBETALING

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks door de algemene vergadering met een eenvoudige meerderheid van stemmen vastgesteld. Aan de aspirant-leden en gezinsleden zal een lagere contributieverplichting worden opgelegd. Tevens zullen jaarlijks de administratiekosten voor contributie-incassering vastgesteld worden.

Alle leden geven bij voorkeur een schriftelijke machtiging aan de vereniging om toestemming te geven om 1 keer per jaar de dan geldende contributie te innen via automatische incasso. Kan de automatische incasso niet uitgevoerd worden, ontvangt hij/zij een aanmaning van de penningmeester, waarbij hij/zij verzocht wordt om het verschuldigde contributiebedrag, verhoogd met administratiekosten, binnen veertien dagen over te maken op de rekening van de penningmeester.

Alle leden die geen gebruik maken van bovengenoemde schriftelijke machtiging dienen zelf zorg te dragen voor het betalen van de contributie. Voor deze laatste mogelijkheid zal de penningmeester aan het einde van het verenigingsjaar een schriftelijk verzoek tot betaling van de contributie (verhoogd met administratiekosten) voor het nieuwe jaar toezenden. Hierbij dient men uiterlijk binnen één maand na het einde van het lopende verenigingsjaar de contributie te voldoen. Als de betaling plaatsvindt via schriftelijke machtiging gelden er géén administratiekosten.

De jaarlijkse automatische incasso zal plaats vinden in de maand januari.

Blijkt een lid in gebreke te zijn gebleven om de verschuldigde contributie binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen, dan ontvangt hij/zij in de daarop volgende maand een aanmaning van de penningmeester, waarbij hij/zij verzocht wordt om het verschuldigde contributiebedrag, verhoogd met de extra administratiekosten, binnen veertien dagen over te maken op de rekening van de penningmeester. Indien de aanmaning niet leidt tot tijdige betaling door het lid, dan volgt vervallenverklaring van het lidmaatschap van de vereniging, waarbij de vordering gehandhaafd blijft.

Het bestuur kan besluiten om (ex)leden van de vereniging, wier lidmaatschap wegens wanbetaling vervallen is verklaard, weer als lid toe te laten, wanneer de achterstallige contributie is voldaan.

ARTIKEL 25 STUKKEN EN EIGENDOMMEN

Bestuursleden en andere benoemde functionarissen zijn verplicht om bij het beëindigen van hun functie de door hen beheerde stukken en eigendommen van de vereniging aan het bestuur over te dragen.

ARTIKEL 26 WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT

Tot wijziging van dit reglement kan alleen worden besloten door de algemene vergadering met een volstreekte meerderheid van stemmen. De goedkeuring van de

Raad van Beheer op Kynologisch gebied in Nederland is voor wijzigingen van dit reglement vereist

ARTIKEL 27 SANCTIEBEPALINGEN

1. Het is verboden bij aanvraag-, aanmeldings-, inschrijvingsprocedures en alle overige regelingen, die in dit reglement zijn opgenomen, onjuiste gegevens te verstrekken of om gegevens te verzwijgen.
2. Bij eerste overtreding van één of meerder reglementen, waarbij de gezondheidseisen niet zijn overtreden: Geen pupinformatie voor het betreffende nest en voor de duur van 1 jaar verwijdering van de fokkerslijst c.q. dekreuenlijst. Bij de eerste overtreding van de gezondheidseisen, neergelegd in de reglementen: opzegging lidmaatschap, of ontzetting uit zijn/haar lidmaatschap.
3. Bij tweede overtreding: opzegging lidmaatschap of ontzetting uit zijn/haar lidmaatschap.
4. In bijzondere gevallen kan het bestuur afwijken van bovengenoemde sancties, indien strikte toepassing van dit sanctiebeleid leidt tot een onredelijk en onbillijk resultaat.

in gevallen waarin door de wet, de statuten of dit reglement niet wordt voorzien, of bij enig geschil omtrent de uitleg van de statuten of dit reglement beslist de algemene vergadering. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur, beslist het bestuur. De beslissing van het bestuur wordt alsdan in de eerstkomende algemene vergadering ter bekrachtiging voorgelegd.

ARTIKEL 28 SLOTBEPALINGEN

1. In bijzondere gevallen kan het bestuur van de Vereniging de Weimarse Staande Hond, afwijken van dit reglement, indien strikte toepassing van dit reglement leidt tot een onredelijk en onbillijk resultaat, mits daarmee belangen van het ras worden gediend en geen onevenredige schade aan belangen van derden wordt toegebracht.
2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van de rasvereniging.
3. Indien voorzien kan worden dat zich meer vergelijkbare gevallen zullen voordoen, draagt het bestuur van de rasvereniging zorg voor aanvulling van het reglement.
4. Zowel door de Leden als door het Bestuur van de Vereniging de Weimarse Staande Hond kan ten aanzien van dit reglement wijzigingen worden voorgesteld. De aanpassingen behoeven in alle gevallen goedkeuring van de algemene ledenvergadering van de Vereniging de Weimarse Staande Hond.

ARTIKEL 29 BIJLAGEN

Bij dit reglement behoort een negental bijlagen, waarvan de inhoud geacht wordt te zijn begrepen in dit huishoudelijk reglement, te weten:

- a. de regels voor de afgifte van fokcertificaten
- b. de regels voor de opname in het gebruikshondenregister
- c. de regels voor de pupinformatie

- d. de regels voor de herplaatsing van Weimaraners
- e. de regels voor plaatsing op de dekcreuenlijst
- f. het tarievenbesluit
- g. de gedragsregels
- h. het proevenreglement
- i. de laatstelijk door de FCI vastgestelde rasstandaard voor de Weimarse Staande Hond;
- j. prijzen
- k. Verenigings Fok Reglement

ARTIKEL 30 VERVALLEN VERKLARING

Alle voorgaande huishoudelijke reglementen zijn hiermede vervallen verklaard.

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering van de Rasvereniging op 10 april 2015

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Bijlagen

Bijlage A. FOKCERTIFICATEN

Door het bestuur wordt een fokcertificaat aan de fokker uitgereikt, indien zowel door de reu als de teef is voldaan aan de volgende eisen:

- Het gestelde zoals genoemd in het Verenigings Fok Reglement (VFR) conform bijlage K punt 4.2
1. De ouderdieren dienen:
 - een Nederlandse- of buitenlandse veldwerkkwalificatie (kwalificatie Goed of hoger) tijdens een nationale of internationale jeugd/novice of kampioenschapsveldwedstrijd, een apporteerwedstrijd ter drijfjacht of open zweetspoorwedstrijd, gehouden onder auspiciën van de F.C.I., of van de Raad van Beheer van Beheer of een verwant lichaam, danwel
 - een VJP, HZP, VGP of VswP, danwel
 - het W.S.H. predikaat van natuurlijke aanleg, danwel
 - een KNJV-B diploma, danwel
 - het certificaat van de WSH appèl- en apportproef, danwel
 - het Africhtingbrevet (België), danwel
 - in het bezit te zijn van een FCI gebruikshondenverklaring, danwel
 - een prijs, Diploma of Merit of Certificat of Merit, op een veldwerkwedstrijd onder de Britse Kennel Club of Ierse Kennel Club reglementen.te hebben behaald;

De bescheiden waaruit blijkt dat aan het vorenstaande wordt voldaan dienen aan het bestuur te worden overlegd.

Bijlage B. GEBRUIKSHONDENREGISTER

Door het bestuur wordt een Weimaraner in het gebruikshondenregister van de vereniging opgenomen, indien is voldaan aan de volgende eisen:

1. Het door een officieel door de Raad van Beheer erkende instantie uitgevoerde onderzoek naar heupdysplasie heeft de officiële uitslag HD-A (HD-negatief) en/of HD-B (HD tc);
2. Er dienen op een door de Raad van Beheer en/of FCI gereguleerde expositie twee exterieurbeoordelingen onder verschillende keurmeesters te hebben plaatsgevonden op het moment dat de hond minimaal 15 maanden oud was, waarbij minimaal Zeer Goed (ZG) is behaald.
3. De hond dient:
 - een Nederlandse- of buitenlandse veldwerkkwalificatie (kwalificatie Goed of hoger) tijdens een nationale of internationale jeugd/novice of kampioenschapsveldwedstrijd, een apporteerwedstrijd ter drijfjacht of open zweetspoorwedstrijd, gehouden onder auspiciën van de F.C.I., of van de Raad van Beheer of een verwant lichaam, danwel

- een VJP, HZP, VGP of VswP, danwel
 - het W.S.H. predikaat van natuurlijke aanleg, danwel
 - een KNJV-B diploma, danwel
 - het certificaat van de WSH appèl- en apportproef, danwel
 - het Africhtingbrevet (België)
4. De hond mag geen fokuitsluitende eigenschappen en/of fouten hebben (zie daarvoor de rasstandaard)

De bescheiden waaruit blijkt dat aan het vorenstaande wordt voldaan, alsmede een tweetal foto's van de hond (zijaanzicht en staand) dienen aan het bestuur te worden overlegd. Aan de plaatsing in het gebruikshondenregister is door de algemene vergadering vast te stellen vergoeding verbonden, waarvan de omvang wordt geregeld in het tarievenbesluit (Bijlage F). De aanvrager kan kiezen tussen plaatsing in het gebruikshondenregister zonder herinnering of plaatsing in het gebruikshondenregister met een blijvende herinnering, welke op de (Kampioenschaps) clubmatch wordt uitgereikt. Voor buitenlandse honden gelden dezelfde normen als voor Nederlandse honden, in die zin dat de punten 1, 2 en 3 wordt uitgegaan van de officiële uitslagen en/of kwalificaties van het betreffende land, mits deze gelijkwaardig zijn aan de in dit artikel genoemde eisen.

Bijlage C. PUPINFORMATIE

Leden van de vereniging, die een nest fokken en in aanmerking willen komen voor pupinformatie, dienen aan de navolgende eisen te voldoen:

1. De fokker dient langer dan één jaar lid te zijn van de vereniging.
2. Het betreffende nest waarvoor pupinformatie voor wordt aangevraagd dient geheel te voldoen aan het gestelde zoals genoemd in het Verenigings Fok Reglement (VFR) conform bijlage K punt 3

Dringend gewenst is dat beide ouderdieren beschikken over jachtdiploma's en/of veldwedstrijdkwalificaties

3. De fokker dient onverwijld de dekking aan de pupinformatie door te geven en een kopie van de stamboom van de vader- en moederhond alsmede een ingevuld inlichtingenformulier (met kopieën van de onder 2 a tot en met c genoemde uitslagen en kwalificaties) toe te zenden. De fokker ontvangt van de vereniging een factuur met het verzoek om een door de algemene vergadering vast te stellen vergoeding over te maken op de rekening van de vereniging. De omvang van deze vergoeding is geregeld in het tarievenbesluit (Bijlage F). Informatieverstrekking vindt pas plaats nadat zowel de bescheiden als deze vergoeding door de vereniging ontvangen zijn.
4. Wanneer de pups geboren zijn dient het aantal pups waarover informatie wordt verstrekt te worden opgegeven. De fokker dient regelmatig (minimaal één keer per twee weken) contact te houden met de pupinformatie om door te geven hoeveel pups er nog niet geplaatst zijn.

5. Indien onverhoopt de pups niet geboren worden, zal aan de fokker een deel van de betaalde vergoeding worden terugbetaald. De omvang van deze terug te betalen vergoeding is geregeld in het tarievenbesluit (Bijlage F).
6. De fokker dient de pups minimaal 7 weken bij zich te houden, alvorens ze aan de nieuwe eigenaar mee te geven.
7. Blijkt een fokker zich niet aan deze richtlijn te houden, dan kan het bestuur besluiten bij de volgende nesten geen informatie meer te verstrekken.
8. De richtprijs van de vereniging is 700 euro per pup.
9. Pupinformatie wordt slechts verleend aan leden, die fokken met een teef waarbij -uitgaande van een normale loopsheid die twee keer per jaar optreedt - tussen de twee nesten één loopsheid wordt overgeslagen. Géén pupinformatie wordt verleend, indien de betreffende teef, waarmee gefokt wordt, in het tijdvak van 10 maanden, voorafgaand aan de vermoedelijke geboortedatum van het nest waarvoor pupinformatie wordt gevraagd, reeds een nest heeft gehad.
10. De fokkers worden er op gewezen, dat men te allen tijde zelf verantwoordelijk is voor de verkochte pups en dat de vereniging geen enkele aansprakelijkheid aanvaardt.

Bijlage D. HERPLAATSING

Voor herplaatsing gelden de volgende regels:

1. Wanneer een Weimaraner herplaatst moet worden, dient de eigenaar zich tot de herplaatsinformatie te wenden. Bij de intake dient een recent verslag van een erkende Nederlandse gedragstherapeut overlegd te worden waarin het gedrag van de hond beoordeeld is.
2. Na acceptatie van de herplaatsing ontvangt de eigenaar een factuur met het verzoek om een door de algemene vergadering in het tarievenbesluit (Bijlage F) vastgesteld bedrag over te maken op de rekening van de vereniging.
3. Indien de gedragstherapeut uit lid 1 herplaatsing niet acceptabel acht zal de vereniging niet over gaan tot informatieverstrekking.
4. De eigenaar dient de herplaatsinformatie alle informatie over de hond te verstrekken, die de herplaatsinformatie voor een optimale informatieverstrekking nodig acht.
5. Informatieverstrekking vindt pas plaats, nadat de in lid 2 bedoelde vergoeding en de in lid 4 gevraagde informatie door de vereniging is ontvangen.
6. De eigenaar dient regelmatig (minimaal één keer per twee weken), contact te houden met de herplaatsinformatie om door te geven of en met welk resultaat belangstellenden zich voor de betreffende hond hebben gemeld.
7. De vereniging kan geen enkele garantie bieden dat de betreffende hond daadwerkelijk herplaatst kan worden.

Bijlage E. DEKREUENLIJST

Voor plaatsing op de dekruenlijst dient aan de volgende eisen te worden voldaan:

1. Het door een officieel erkende instantie uitgevoerde onderzoek naar heupdysplasie heeft als officiële uitslag HD-A en/of HD-B;

2. Er dient op de (Kampioenschaps)clubmatch WSH of een nationale/internationale tentoonstelling één exterieurbeoordeling te hebben plaatsgevonden op een moment dat de hond minimaal 15 maanden oud was, waarbij minimaal Zeer Goed (ZG) is behaald.
3. De hond dient:
 - een door de rasvereniging georganiseerde aanlegproef veldwerk, danwel
 - een KNJV-C, B, of A diploma, danwel
 - een basisbrevet België of africhtingsbrevet België, danwel
 - het certificaat appel- en apportproef van de rasvereniging, danwel
 - een VJP, HZP, VGP of VswP, danwel
 - een veldwerkkwalificatie of Eervolle Vermelding (EV) op een Jeugd, Novice of Kampioenschapsveldwedstrijd, danwel
 - een door de rasvereniging erkende zweet-sleepproef/zweetspoorwedstrijd, danwel
 - een andere door de KNJV en/of FCI en/of door de rasvereniging erkende jachthondenproef, danwel
 - minimaal een diploma Gehoorzame Huishond afgegeven door Cynophilia en/of minimaal een diploma Elementaire Gehoorzaamheid afgenomen door een door de Raad van Beheer erkende kynologenvereniging en/of een gelijkwaardig diploma afgegeven door de Federatie Hondensport Nederland (FHN) en/of een certificaat van een door de rasvereniging georganiseerd examen Elementaire Gehoorzaamheid te hebben behaald danwel
 - De WSH Gedragstest danwel
 - De WSH Dummy Apporteurproef;
4. De hond dient minimaal 18 maanden oud te zijn.
5. De hond mag geen fokuitsluitende eigenschappen en/of fouten hebben (zie daarvoor de rasstandaard)

De bescheiden waaruit blijkt dat aan het vorenstaande wordt voldaan dienen aan het bestuur te worden overlegd. Aan de plaatsing op de dekcreuenlijst zijn geen kosten verbonden. Voor buitenlandse honden gelden dezelfde normen als voor de Nederlandse honden, in die zin dat bij de punten 1, 2 en 3 wordt uitgegaan van de officiële uitslagen en/of kwalificaties van het betreffende land, mits deze gelijkwaardig zijn aan de in dit artikel genoemde eisen.

Bijlage F. TARIEVENBESLUIT

Contributie gewone leden:	30,00 euro	per jaar
Contributie gezinsleden:	7,00 euro	per jaar
Contributietoeslag leden buitenland	7,50 euro	per jaar
Gebruikshonden register:	7,00 euro	per ingeschreven hond
Pupinformatie:	30,00 euro	per nest
Herplaatsing voor leden:	25,00 euro	
Herplaatsing voor niet-leden:	50,00 euro	
Administratiekosten pupinformatie*	15,00 euro	
Administratiekosten Contributie geen incasso	2,50 euro	
Aanmaningsheffing Contributie	1,00 euro	

*Het betreft hier een situatie waarin de pupinformatie is aangevraagd en verleend terwijl echter later blijkt dat de teef niet heeft opgenomen of om andere redenen worden er geen (levende) pups geboren.

Bijlage G. GEDRAGSREGELS

Deze gedragsregels zijn tot stand gekomen ter versterking en nadere uitwerking van de doelstellingen van de vereniging "De Weimarse Staande Hond" zoals deze zijn neergelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement. Met deze regels wordt beoogd, om de leden een concrete gedragslijn te bieden, die nageleefd moet worden ter bescherming en behartiging van de belangen van de Weimaraner als jachthondenras.

Dit dient onder andere plaats te vinden door hoge fokeisen te stellen en door sportieve competitie tussen de leden onderling bij tentoonstellingen en clubmatches, veldwedstrijden, gedrag & gehoorzaamheidswedstrijden en behendigheidswedstrijden te bevorderen. Leden van de vereniging zijn gehouden zich overeenkomstig deze gedragsregelen op te stellen en er naar te handelen.

FOKKEN

De fokker zal:

1. Alleen fokken met de intentie om het ras te verbeteren en met de zorg om voor de pups passende eigenaren te vinden;
2. Voldoen aan al het gestelde zoals genoemd in het Verenigings Fok Reglement (VFR) conform bijlage K
3. Van de voorgenomen dekking aan het fokinformatiecentrum melding doen door middel van het voorlopig dekbericht. Uiterlijk op de 5^e dag van de loopsheid van de teef dient de fokker het voorlopig dekbericht in, waarin vermeld staan de gegevens van de teef, de gegevens van de dekreu en eventueel de gegevens van de reserve dekreuen. Binnen 3 weken na datum dekking moet door de fokker het definitieve dekbericht bij het Fokinformatiecentrum ingediend zijn met daarin vermeld de definitieve gegevens van de dekking.
4. Alleen met volwassen teven fokken en daarbij uitstekende verzorging, zowel voor als na de worp, bieden aan de fokteef en pups.
5. Weigeren om een dekreu een dekking te laten verrichten bij een teef die aan het vorenstaande niet voldoet danwel waarvan is vast komen te staan dat dit fysiek, mentaal en/of qua temperament en karakter als inferieur dient te worden aangemerkt.
6. De fokker en zijn/haar huisgenoten mag/mogen op één adres slechts twee nesten Weimaraners per jaar fokken, waarbij er tussen de geboortedata van deze nesten minimaal 10 weken moet zijn gelegen..

GEZONDHEID

De eigenaar zal zorgdragen voor de best mogelijke aandacht voor de hond voor wat betreft zijn behuizing, verzorging, voer, properheid en dergelijke alsook diergeneeskundige zorg, met inbegrip van mentale gezondheid door het bevorderen van contacten met mens en dier en blootstelling aan de buitenwereld.

REGISTRATIE

De eigenaar zal alleen fokken met het in het stamboek van de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland ingeschreven Weimaraners, die over een door deze instelling afgegeven stamboom beschikken, danwel een buitenlandse Weimaraner die aan soortgelijke voorwaarden voldoet en zijn Weimaraner niet voor de fok (laten) gebruiken in combinatie met een niet als vorenbedoeld erkende Weimaraner.

VERKOOP

De eigenaar/fokker zal:

1. Geen pups fokken, noch pups danwel oudere Weimaraners verkopen of onder zich houden voor dierenwinkels of commerciële dierenhandelaren.
2. Uit één nest naar een koper en zijn/haar huisgenoot slechts één pup verkopen”
3. Er bij de kopers van de pups op aandringen geboortepreventieve maatregelen te nemen, indien om welke reden dan ook de hond niet voor de fok gebruikt zal/mag worden.
4. Op een eerlijke en reële wijze de kwaliteit van de verkochte Weimaraners evalueren en in deze bevindingen desgevraagd inzicht beiden.
5. De pups niet afgeven voor dat deze minstens 7 weken oud zijn en daarbij voldoende informatie verstrekken over de voeding, de algemene- en medische zorg en de verstrekking van stambomen en dergelijke.
6. De achtergrond van de potentiële kopers nagaan, teneinde vast te stellen, dat de pups een veilig en liefdevol tehuis zullen krijgen.
7. De pups ook na verkoop blijvend volgen, teneinde er verzekerd van te zijn, dat deze voldoende verzorgd worden.
8. Bevorderen, dat de eigenaren van de pups lid worden van de vereniging de Weimarse Staande Hond en de eigenaren enthousiast maken voor activiteiten met hun hond, zoals het deelnemen aan de clubmatch, gedrag- en gehoorzaamheids cursussen, jachtopleidingen, tentoonstellingen en behendigheid enz.
9. De verkoop van de pups schriftelijk vastleggen door middel van een door de Raad van Beheer vastgestelde koopovereenkomst of door middel van een door de Raad van Beheer erkende koopovereenkomst van de rasvereniging. Op basis van deze koopovereenkomst hebben de fokker en de pupkoper het recht om zich bij eventuele geschillen, over de naleving en/of de uitleg daarvan, te wenden tot de Geschillencommissie van de Raad van Beheer. Indien de verkoop van de pups niet schriftelijk wordt vastgelegd of indien deze wordt vastgelegd in een niet door de Raad van Beheer vastgestelde of erkende koopovereenkomst, verspeelt de verkoper het recht zich bij eventuele geschillen te wenden tot de Geschillencommissie. De koper van een hond met

een stamboomcertificaat kan zich te allen tijde tot de Geschillencommissie wenden

De verantwoordelijkheid voor het fokken en afleveren van pups ligt uitsluitend bij de fokker. De rasvereniging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid ten aanzien van eventuele gebreken bij de pup, betrokken van een fokker. Ook als deze zich houdt aan het bepaalde in dit huishoudelijk reglement en Verenigings Fok Reglement (VFR).

SPORTIVITEIT

De eigenaar zal zich altijd op een wijze gedragen die hem, zijn Weimaraner en de (ras)hondensport eer aan doet, ongeacht de locatie of omstandigheden.

1. Op de jaarlijkse clubmatch worden door de vereniging prijzen ter beschikking gesteld voor alle geplaatste honden (nummers 1 t/m 4) in de klassen en variëteiten zoals genoemd in artikel 9. Tevens worden prijzen ter beschikking gesteld voor:
 - Beste reu (kort- en langhaar)
 - Beste teef (kort- en langhaar)
 - De beste hond van de dag (kort- en langhaar)
 - De beste hond van de clubmatch (Best in Show)
 - Op een na beste hond van de clubmatch (2nd Best in Show)
2. Tenzij voor de hierna volgende categorieën reeds door derden bekens c.q. prijzen beschikbaar zijn gesteld, worden door de vereniging WSH bij de jaarlijkse conform de reglementen van de ORWEJA te organiseren, WSH veldwedstrijd drie bekens c.q. prijzen beschikbaar gesteld voor:
 - de beste jachthond van de dag
 - de beste Weimaraner
 - de jongste Weimaraner met een kwalificatie
3. Tenzij voor de hierna volgende categorieën reeds door derden bekens c.q. prijzen beschikbaar zijn gesteld, worden door de vereniging WSH voor de jaarlijkse WSH/KNJV-jachthondenproef tien bekens c.q. prijzen beschikbaar gesteld voor:
 - de drie honden die een KNJV A-diploma met het hoogste aantal punten hebben behaald;
 - de drie honden die –zonder te hebben deelgenomen aan de A-onderdelen van de jachthondenproef- een KNJV B-diploma met het hoogste aantal punten hebben behaald;
 - de drie honden die –zonder te hebben deelgenomen aan de B-onderdelen van de jachthondenproef – een KNJV C-diploma met het hoogste aantal punten hebben behaald;
 - de jongste hond met een behaald KNJV-diploma.

4. Tenzij voor de hierna volgende categorieën reeds door derden bekens c.q. prijzen beschikbaar zijn gesteld, worden door de vereniging WSH voor de jaarlijkse WSH/MAP-jachthondenproef zeven bekens c.q. prijzen beschikbaar gesteld voor:
- de drie honden die een MAP A-diploma met het hoogste aantal punten hebben behaald;
 - de drie honden die –zonder te hebben deelgenomen aan de A-onderdelen van de jachthondenproef- een MAP B-diploma met het hoogste aantal punten hebben behaald;
 - de beste weimaraner met een behaald MAP-diploma.

Bijlage K

Verenigings Fok Reglement